



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA PRIVLAKA**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 44. stavka 1. točke 4. i članka 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 29. Statuta Općine Privlaka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 04/18., 03/20. i 04/21.), Općinsko vijeće Općine Privlaka na 28. sjednici održanoj dana 11. prosinca 2024. godine donosi

**ODLUKU**

**o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Privlaka**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

- (1) Ovom se Odlukom, u svrhu zaštite života ljudi i imovine od požara, uređuje način obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Privlaka.
- (2) Odlukom se uređuje organizacija i način obavljanja dimnjačarskih poslova, rokovi kontrole i čišćenja dimnjaka i uređaja za loženje, nadzor nad obavljanjem tih poslova, kaznene odredbe, sve u svrhu sprečavanja i otklanjanja uzroka požara i opasnosti od plinova i dimova.
- (3) Dimnjačarski poslovi na području Općine obavljaju se putem koncesije pa se ovom odlukom pobliže uređuju i uvjeti, postupak i način davanja koncesije.

**Članak 2.**

- (1) Obavljanje dimnjačarskih poslova je komunalna djelatnost i mora se obavljati trajno.
- (2) Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se:
  - obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje
  - čišćenje i kontrola dimnjaka i uređaja za loženje
  - provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje
  - spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje
  - poduzimanje preventivnih mjera zaštite od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka kako ne bi nastupile štetne posljedice radi neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

**Članak 3.**

- (1) Dimovodnim objektima u smislu ove Odluke smatraju se usponski dimovodni kanali, spojni kutni elementi ložišta (uključujući i dimovodne zaklopke), sabirnica čađe i ostali dijelovi dimnjaka.

## II. UVJETI I NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

### Članak 4.

- (1) Dimnjačarski poslovi obavljaju se na području Općine Privlaka koje se smatra jednim dimnjačarskim područjem.
- (2) Dimnjačarski poslovi obavljaju se na temelju Ugovora o koncesiji.
- (3) Općina Privlaka koncesiju može dati pravnoj ili fizičkoj osobi koja je registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova i ima zaposlene stručno osposobljene osobe.

### Članak 5.

- (1) Postupak davanja koncesije i zaključivanja ugovora o koncesiji sa Koncesionarom provodi se sukladno odredbama Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije i ostalim važećim propisima koji se odnose na postupak koncesije.

### Članak 6.

- (1) Koncesionar obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana pregleda i čišćenja dimovodnih objekata.
- (2) Godišnji plan pregleda i čišćenja dimovodnih objekata Koncesionar je dužan izraditi i dostaviti ga Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Privlaka.

### Članak 7.

- (1) Vlasnici ili korisnici građevine (u nastavku teksta Korisnici usluga) dužni su omogućiti dimnjačaru pregled i čišćenje dimovodnih objekata iz članka 3. ove Odluke.
- (2) Korisnik usluge dužan je Koncesionaru:
  - omogućiti pregled i čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje koji podliježu obaveznom čišćenju i kontroli
  - dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimnjaka te o sezoni loženja
  - omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimnjaku koji se koristi.
- (3) Korisnik usluge ne smije Koncesionaru sprječavati pristup do mjesta za čišćenje i pregled dimnjaka i uređaja za loženje niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.
- (4) Radi ispravnog pregleda i čišćenja dimnjaka pristup do vratašca, priključaka, kape dimnjaka i ostalih dijelova dimnjaka mora uvijek biti slobodan.

### Članak 8.

- (1) Koncesionar je dužan Korisnika usluga na vrijeme obavijestiti o danu i vremenu čišćenja. Ako korisnik usluga istu odbije, davatelj usluga ima istu pravo naplatiti prema važećem cjeniku.

### Članak 9.

- (1) Pri obavljanju dimnjačarskih poslova Koncesionar je dužan voditi računa o čistoći prostorija. Koncesionar je dužan uslugu čišćenja obaviti na način kojim se korisniku usluga ne nanosi šteta. Koncesionar je dužan nakon obavljenog čišćenja čađu koja pada u ložište, sabiralište ili oko dimovodnog objekta očistiti, sakupiti i neškodljivo ukloniti na propisan način.

### Članak 10.

- (1) Ako koncesionar utvrdi da na dimnjaku i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti Korisnika usluge i pozvati ga da ukloni nedostatke u roku ne dužem od 30 dana od dana primitka pisane obavijesti.

- (2) Ako se radi o nedostacima na dimovodnom objektu na koji je priključeno plinsko ložište, dimnjačar je o nedostacima dužan pored korisnika usluga obavijestiti i distributera plina.
- (3) Ukoliko korisnik usluge ne ukloni nedostatak u utvrđenom roku, koncesionar će o tome obavijestiti Jedinostveni upravni odjel općine Privlaka.

#### **Članak 11.**

- (1) Korisnici dimovodnih objekata koji žele priključiti plinsko trošilo na dimnjak prije priključenja trošila na dimnjak dužni su od stručne osobe zatražiti stručni pregled i nalaz o ispravnosti dimnjaka. Distributer plina ne smije priključiti trošilo u rad ako dimnjak nema pozitivan stručni nalaz. Dimnjak na koji je priključeno plinsko trošilo mora se obavezno redovno čistiti i kontrolirati da se ne začepi.

### **III. ROKOVI ČIŠĆENJA I KONTROLE DIMNJAKA**

#### **Članak 12.**

- (1) Dimovodni objekti čiste se u vremenu od 1. rujna do 31. svibnja.
- (2) Dimnjačar je obavezan provoditi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

#### **Članak 13.**

- (1) Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimnjaka provode se dva puta u vremenu određenom u članku 12. ove Odluke.
- (2) Redoviti pregledi uključuju najmanje:
  - vizualni pregled, u koji je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina, te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava dimnjaka
  - usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka.
- (3) Na način utvrđen u stavku 2. ovog članka obavlja se i pregled dimnjaka prije prve uporabe uređaja za loženje, odnosno prije ponovne uporabe ako dimnjak nije bio u uporabi duže od godinu dana.
- (4) Prilikom pregleda dimnjaka, isti se obvezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimnjaka (mehanički ili na drugi način).

#### **Članak 14.**

- (1) Izvanredni pregled dimnjaka provodi se prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene loživog goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka te po inspekcijskom nadzoru.

#### **Članak 15.**

- (1) Pregled i čišćenje uređaja za loženje (peći, etažna ložišta, predtlačni kotlovi za centralna grijanja, industrijski izmjenjivači topline i termopenergetski kotlovi) izvodi se sukladno pozitivnim propisima, pravilima struke i uputama proizvođača, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša, te provođenja zaštite od požara.
- (2) Pregled odnosno čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje na kruta, tekuća i plinska goriva obavlja se najmanje jedan puta godišnje.
- (3) Pregled i čišćenje dimovodnih objekata obavlja se i na zahtjev Korisnika usluga u kraćim rokovima od propisanih, uz posebnu naknadu.

- (4) Pregled i čišćenje kotlovnica na plinsko, tekuće ili kruto gorivo obavlja se dva puta godišnje i to prvi pregled obavezno na početku sezone, a drugi u toku sezone grijanja.

#### **Članak 16.**

- (1) Dimovodni objekti iz članka 3. ove Odluke podliježu obvezatnom čišćenju i kontroli.
- (2) Dimovodni objekti koji se ne mogu očistiti moraju se spaliti, a spaljivanje može vršiti samo stručna osoba Koncesionara.

#### **Članak 17.**

- (1) Od obvezatnog čišćenja izuzimaju se ložišta i priključni objekti na dimnjake u domaćinstvima, osim dimovodnih kanala i kotlova centralnog grijanja.
- (2) Obvezatnom čišćenju ne podliježu dimovodni objekti u domaćinstvima koji se ne koriste, pod uvjetom da su ih njihovi korisnici odjavili Koncesionaru.
- (3) Na zahtjev Korisnika dimovodnih objekata koji ne podliježu obvezatnom čišćenju, Koncesionar je dužan očistiti i te objekte.

#### **Članak 18.**

- (1) Ako je potrebno da se dimovodni objekti u pojedinim građevinama pregledavaju i čiste u kraćim rokovima od rokova utvrđenim u članku 14. ove Odluke uslijed grešaka u građenju, dotrajalosti, pojačanog loženja i slično, na zahtjev Korisnika usluga Jedinствeni upravni odjel Općine Privlaka će rješenjem odrediti obvezu pregleda i čišćenja dimovodnih objekata u kraćim rokovima.

### **IV. NAKNADA ZA DIMNJAČARSKJE USLUGE**

#### **Članak 19.**

- (1) Za obavljanje dimnjačarske usluge plaća se naknada.
- (2) Naknada za obavljeni pregled, čišćenje i ostale dimnjačarske usluge utvrđena je temeljem ugovora o koncesiji.
- (3) Naknadu za obavljanje dimnjačarskih usluga plaća Korisnik usluga.
- (4) Na računu kojeg je Koncesionar dužan izdati Korisniku usluga za obavlјenu dimnjačarsku uslugu mora se navesti vrsta usluge koju je Koncesionar naplatio prema ugovorenom cjeniku.

### **V. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKJE SLUŽBE**

#### **Članak 20.**

- (1) Provođenje stručnog nadzora nad obavljanjem rada Koncesionara u ime Općine Privlaka obavlja komunalni redar.

#### **Članak 21.**

- (1) Radi vršenja nadzora nad redovitim pregledom i čišćenjem dimovodnih objekata.
- (2) Koncesionar je dužan voditi knjigu o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata.
- (3) Knjiga o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata vodi se posebno za svaku građevinu na području Općine Privlaka, a sadrži slijedeće podatke:
  1. ime i prezime vlasnika, odnosno naziv vlasnika ili korisnika građevine
  2. ulica i kućni broj, oznaka građevine (prema namjeni)
  3. vrstu i broj dimovodnih objekata koji se pregledavaju i čiste
  4. datum obavljanja dimnjačarskih usluga i nalaz

5. iznos naknade
  6. potpis dimnjačara koji je obavio poslove
  7. potpis osobe pod točkom 1. ovog stavka, kao potvrda obavljenih dimnjačarskih poslova
- (4) Knjiga se vodi za tekuću godinu, a čuva se još tri godine.

#### **Članak 22.**

- (1) Koncesinar je dužan knjigu o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata dostaviti na pregled i ovjeru Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Privlaka u roku od trideset dana po završetku tekuće godine.

#### **Članak 23.**

- (1) Pored knjige o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata, Koncesinar je dužan ustrojiti i evidenciju dimovodnih objekata u koju se unose svi dimovodni objekti koji se pregledavaju i čiste.
- (2) Evidencija dimovodnih objekata sadrži:
1. ime i prezime vlasnika, odnosno korisnika građevine
  2. ulicu i kućni broj, oznaku građevine
  3. vrstu i broj objekata
  4. rokove pregleda i čišćenja.

### **VI. KAZNE NE ODREDBE**

#### **Članak 24.**

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 140,00 EUR-a do 665,00 EUR-a, kaznit će se za prekršaj Koncesionar ako:

1. na području Općine Privlaka dimnjačarsku djelatnost obavlja bez važećeg ugovora o koncesiji zaključenog sa Općinom Privlaka
2. prenese na drugu osobu svoje pravo iz ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova
3. ne kontrolira i ne čisti dimovodne objekte u propisanim rokovima
4. obavi stručni pregled dimovodnih objekata suprotno ovoj Odluci
5. stručni nalaz o stanju dimovodnih objekata trajno ne čuva
6. ne izradi godišnji plan pregleda i čišćenja dimovodnih objekata i ako isti ne dostavi Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Privlaka
7. kod čišćenja ne postupi s čađom na propisan način
8. za obavljene dimnjačarske usluge naplati višu naknadu nego što je propisano cjenikom usluga
9. ne izda račun Korisniku usluga za obavljanje dimnjačarskih poslova
10. ne vodi ili neuredno vodi knjigu o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata, te ako knjige ne čuva tri godine
11. knjigu o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata ne dostavi u propisanom roku Jedinostvenom upravnom odjelu na pregled i ovjeru
12. ne ustroji evidenciju dimovodnih objekata ili ako evidencija dimovodnih objekata ne sadrži propisane podatke.

#### **Članak 25.**

(1) Novčanom kaznom od 140,00 EUR-a do 665,00 EUR-a kaznit će se za prekršaj pravna osoba, ako

1. ne dopušta dimnjačaru redovan pregled i čišćenje dimovodnih objekata
  2. dimnjačara ometa u obavljanju poslova ili ako ne osigura slobodan pristup do vratašca dimovodnih objekata
  3. ne otkloni nedostatke na dimovodnim objektima nakon pisane obavijesti dimnjačara u danom roku
  4. bez ovlaštenog dimnjačara razmješta i priključuje ložišta i postavlja nova, odnosno vrši rekonstrukciju dimovodnih objekata, te ne zatraži dimnjačarski nalaz o ispravnosti dimnjaka,
  5. izvodi plinske instalacije, a prije puštanja u rad tih instalacija ne zatraži i ishodi dimnjačarski stručni nalaz o ispravnosti dimnjaka.
- Novčanom kaznom od 40,00 EUR-a do 665,00 EUR-a kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

## VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 26.

- (1) Koncesionar je dužan pridržavati se odredbi ove Odluke i ugovora o koncesiji te ostalih propisa jer u suprotnom Općina Privlaka ima pravo raskinuti ugovor o koncesiji s Koncesionarom.

### Članak 27.

- (1) Stupanje na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Privlaka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 25/14. i 01/15.)

### Članak 28.

- (1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-04/24-01/05

URBROJ: 2196-22-03-24-24

Privlaka, 11. prosinca 2024. godine



**PREDSJEDNIK**

**OPĆINSKOG VIJEĆA**

Tomislav Rosandić, mag.educ.hist.